



**STENLILLE
VANDVÆRK**

Hovedgaden 98 · 4295 Stenlille
Tlf. 5780 4415 · CVR 2230 4011
www.stenlillevand.dk



22. april 2026

Orientering om Stenlille Vandværks personeldatabeskyttelse og IT-sikkerhed.

For et vandværks administration er det lovligt at behandle personoplysninger, da behandlingen er nødvendig for at overholde en retslig forpligtelse, som påhviler vandværket. Der må kun indsamles data hvor der er et klart og udtrykkeligt formål. Data må ikke anvendes til andre formål. Forbrugerne har ret til at vide, hvilke data der opbevares om dem, samt hvordan disse data bliver behandlet, samt ret til at få slettet alle data, så længe det ikke påvirker vandværkets evne til at administrere og betjene dem som kunde. Hvis en forbruger ikke længere er kunde, har kunden ret til at få slettet alle data om sig selv – så længe personoplysningerne ikke skal bruges i andre sammenhænge, eksempelvis bogføringslovens 5 årige dokumentationskrav. Desuden har kunden ret til at få udleveret kopi af alle data, eksempelvis ved flytning til et andet forsyningsområde. Vandværkets persondataansvarlige er den administrative forretningsfører/kassereren, til hvem evt. henvendelser om indsigt og rettelser til personoplysninger stiles.

Stenlille Vandværk anvender IT-systemer til bogføring af ind- og udbetalinger, samt til afregning af driftsbidrag forbrugere og vandværket imellem.

IT-systemet befinder sig på vandværkets administrationskontor samt hos kasserer og aktiveres ved eget password, som kun den administrative kasserer er bekendt med. Systemet låses automatisk ved inaktivitet, og kræver genindtastning af password. IT-systemet er virusbeskyttet med opdateret antivirusprogram. Kontoret er uden for normal arbejdstid og i øvrigt, når bygningen forlades aflåst. Bygningen er desuden sikret med overvågningsalarm. Hos kasserer er der ligeledes alarm, og computer slukkes efter endt arbejde.

Afregningsoversigten af driftsbidrag indeholder oplysninger om **andelshaverens og/eller forbrugerens fulde navn, forbrugsstedets adresse, forbrugernummer, målnummer, aconto betalinger, evt. restance samt årligt forbrug og årlige slutaftregninger.**

Registrering af det **årlige forbrug**, primo januar, beror på elektroniske målere opsat på forbrugsstederne. Målerne er alle ved levering fra leverandøren til vandværket forsynet med krypteringsnøgle, således at kun det vandværk, der har fået målerne leveret kan foretage aflæsning. Aflæsningen foretages 1 gang i døgnet med elektronisk krypterede radiosignaler, samt ved mobil aflæsning 3-4 gange årligt, inden for ca. 50 til 200 meters afstand afhængig af modtageforholdene. Ældre målere aflæses kun mobilt 3-4 gange om året.

Målerne udsender til stadighed et antal signaler i minutter og med det rette udstyr aflæses målerne i en fortløbende proces en efter en. Efter afsluttet aflæsning overføres aflæsningerne overføres til egen PC/server), hvorfra dataene igen kan hentes til videre klargøring på vandværkets administrationskontor/hos kasserer for endelig at blive overført til et valgt forbrugsafregningssystem hos os

Rambøll FAS, der danner grundlag for **fakturering**, som endelig eller ved tilsendte indbetalingskort, opkræves hos forbrugerne. Herudover foretages aflæsninger ved **håndtering af henvendelse fra forbrugere, fraflytning** og på opfordring fra Ejendomsmægler ved **salg**, samt efter skøn for **kontrol af vandspild** i installationer som en af flere fejlmuligheder målerne kan registrere.

Aflæsningerne af både årligt forbrug og flytteaflæsninger videreformidles til spildevandsselskab for **afregning af spildevandsbetaling** – envafors A/S – tidligere Sorø Forsyning.

Alle eksterne aktører og modtagere af måleroplysninger er selvstændig ansvarlig for overholdelse af persondataforordningen og IT-sikkerheden, hvilket bekræftes ved udarbejdede databehandlingsaftaler.